**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**БЕЗЫМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

**П Р И К А З**

**« 31 » августа 2023 года № 66**

**Об усилении мер за контролем качества поставок продуктов питания**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», во исполнение долгосрочной целевой программы «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», постановлением Правительства Белгородской области от 09.11.2015 года № 399-пп «Об утверждении Регламента организации контроля результатов, предусмотренных контрактами на поставку пищевой продукции, заключенными заказчиками Белгородской области» (с изменениями от 25.06.2018 года № 238-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 09.11.2015 года № 399-пп»), приказа департамента образования Белгородской области от 23.08.2013 года № 1984 «Об усилении контроля за организацией и качеством питания обучающихся», муниципальной программы «Развитие образования Грайворонского района на 2015-2020 годы», на основании писем департамента образования Белгородской области от 29.01.2015 года № 9-09/08/232 «Об обеспечении поставок качественных продуктов питания», от 29.05.2015 года № 9-06/4245-ВА «О недопущении поставок некачественных продуктов питания в образовательные учреждения области», в целях обеспечения поставок качественных продуктов питания в образовательные учреждения **приказываю:**

1. Принять дополнительные меры по недопущению поставок некачественных продуктов питания в школу.

2. Повысить ответственность за организацию поставок продуктов питания, прием товарных партий продукции в образовательные учреждения, организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями.

3. Осуществлять прием пищевых продуктов и продовольственного сырья Приемочной комиссией при наличии соответствующих документов, подтверждающих их качество и безопасность, а также принадлежность к определенной партии пищевых продуктов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Руководствоваться памяткой для осуществления контроля за поступающим продовольственным сырьем и пищевыми продуктами (приложение №1).

5. Обеспечить наличие документов, подтверждающих происхождение, качество и безопасность продуктов, пищевого сырья (товарно-сопроводительной документации, содержащей сведения об обязательном подтверждении соответствия по каждому наименованию товаров (сертификат соответствия, его номер, срок его действия, орган, выдавший сертификат, или сведения декларации о соответствии, ее регистрационный номер, срок ее действия, наименование лица, принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший).

6. Осуществлять постоянный контроль за работой в ФГИС «Меркурий» - проводить выверку ветеринарно-сопроводительного документа и своевременно делать отметку о погашении поступающей продукции.

7. Ввести в практику проведения административных совещаний рассмотрение вопросов контроля за организацией и качеством питания с участием групп родительской общественности.

8 Организовать возврат продуктов питания, не соответствующих установленным требованиям качества, составив комиссионный акт и накладную возврата.

9. При организации питания обучающихся строго соблюдать Федеральный Закон от 02 января 2000 года № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» (с изменениями на 13 июля 2020 года), Федеральный закон от 01 марта 2020 года №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов», санитарно - эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-гигиенические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», «СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», обеспечить наличие данных документов.

1.4. Предоставлять в управление образования администрации Грайворонского городского округа отчетную информацию по прилагаемой форме о пищевой продукции, возвращенной поставщикам в связи с ее несоответствием заявленному качеству, в срок до 30 числа последнего месяца квартала (приложение №2).

1.5. Своевременно предоставлять в управление образования администрации Грайворонского городского округа протоколы лабораторных исследований и санитарно-эпидемиологические экспертизы по результатам исследований пищевой продукции.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Гомон П.А

Приложение №1

к приказу управления

от «01» сентября 2021 года №

**Памятка**

**для осуществления контроля за поступающим в образовательные учреждения продовольственным сырьем и пищевыми продуктами**

1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в образовательные учреждения должен осуществляться при наличии соответствующих документов:
   1. Товарно-транспортной накладной.
   2. Сертификата соответствия или декларации о соответствии.
   3. Ветеринарного свидетельства для сельскохозяйственной продукции животного происхождения.
   4. Маркировочных ярлыков.
2. Необходимо контролировать совпадение информации, нанесенной в маркировочных ярлыках с товарно-транспортной накладной и сертификатом соответствия (декларацией о соответствии).
3. Недопустимо принятие пищевых продуктов и продовольственного сырья без сопроводительных документов, с отсутствием даты производства, с истекшим сроком годности, признаками порчи (гнили), нарушением целостности упаковки, нарушением маркировки.
4. При приеме пищевых продуктов и продовольственного сырья осуществлять сверку сопроводительных документов с сайтом Роспотребнадзора «Государственный информационный ресурс в сфере защиты прав потребителей» на выявление продукции, не соответствующей обязательным требованиям, а также с сайтом Национальной системы аккредитации на действие сертификатов соответствия и деклараций о соответствии.
5. Маркировочные ярлыки хранятся на пищеблоке до момента полной реализации продукта (с учетом хранения суточных проб). Сертификаты соответствия или декларации о соответствии – до момента окончания их срока действия (или смены товаропроизводителя).
6. С целью контроля за качеством поступающей продукции проводится бракераж для общеобразовательных учреждений в «Журнале бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья» (форма 1 приложение 10 к СанПиН 2.4.5.2409-08), для дошкольных образовательных учреждений в «Журнале бракеража скоропортящихся пищевых продуктов, поступающих на пищеблок» (приложение №5 к СанПиН 2.4.1.3049-13).

Приложение №2

к приказу

от «01» сентября 2021 года.

**Информация о продукции, не прошедшей входной контроль качества, в учреждениях образования**

по состоянию на (текущий период) 2020 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование продукции** | **Сведения о поставщике (производителе), Ф.И.О., адрес** | **Дата возврата продукции** | **Количество возвращенной продукции, кг** | **Причина возврата** | **Примечание** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |