МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**« БЕЗЫМЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ГРАЙВОРОНСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

**« 31» августа 2023 года № 65\_\_\_**

**О назначении ответственного за качество и безопасность получаемой и выдаваемой продукции**

Во исполнение долгосрочной целевой программы «Развитие образования Белгородской области на 2014-2020 годы», приказов департамента образования Белгородской области от 23.08.2013 г. № 1984 «Об усилении контроля за организацией и качеством питания обучающихся» и от 12.08.2014 г. №9-06/5485-ВА «Об организации школьного питания», Положения об организации рационального питания детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Белгородской области утвержденного приказом департамента образования области от 01.04.2014 г. № 1086 «Об утверждении положения» (с внесенными изменениями от 06.07.2015 г. № 3034 «О внесение изменений в положение об организации рационального питания»), в целях усиления контроля за организацией и качеством питания, обеспечения организованного начала нового учебного года и обеспечения обучающихся полноценным калорийным питанием, укрепления здоровья обучающихся, осуществления мер по социальной защите детей из семей, нуждающихся в социальной поддержке

**приказываю:**

1. Усилить контроль за качеством продукции, поступающей на пищеблок.
2. Создать приемочную комиссию в составе:

Кубло Т.Н. - заместитель директора, член комиссии

.Адась В.Н **завхоз, член комиссии**

Криворот И.Н. - повар, член комиссии

Понеделко С.В. - повар, член комиссии

Пуль З.А.- председатель профкома, член комиссии.

1. Обязать комиссию выполнять следующие функции:

- ежедневно осматривать поставляемую на пищеблок школы и выдаваемую продукцию;

- проверять соответствие качества и комплектации поставляемой продукции контрактам и сертификатам качества;

-в случае необходимости составлять акты возврата на основании претензий к качеству поставляемой продукции и производить замену согласно условиям контракта.

1. Ответственность за качество и безопасность выдаваемой продукции, контроль за работой пищеблока возложить на завхоза Адась В.Н вменив в её обязанности:

- проведение проверок качества продуктов при их поступлении на склад и пищеблок;

- проверять правильность хранения продуктов питания,

- осуществлять контроль за правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд и бракераж готовой продукции, проводить снятие пробы готовой пищи;

- ведение документации по организации питания: карточки-раскладки, 10-дневное меню, ежедневное меню;

- контроль за качеством готовой пищи перед выдачей путем снятия пробы в каждый прием пищи;

- контролировать правильность отпуска блюд с пищеблока в соответствии с "раздаточной ведомостью";

-осуществлять контрольза санитарным состоянием помещений пищеблока;

- осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенических правил работниками пищеблока, раздаточных, инвентаря, посуды, а также за выполнением работниками пищеблока правил личной гигиены;

- осуществлять своевременное проведение профилактических медицинских осмотров работников пищеблока и не допускать к работе лиц, не прошедших профилактических медицинских осмотров, и больных гнойничковыми, кишечными заболеваниями, ангиной;

- оставлять ежедневно суточные пробы готовой пищи.

1. Ответственность за соблюдение санитарных требований при приготовлении и отпуске готовой пищи в пищеблоке возложить на повара Криворот И.Н  Раздачу готовой пищи производить не позднее 2-х часов после ее приготовления
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

## **Директор школы П.А Гомон**

С приказом ознакомлены:

Кубло Т.Н. - заместитель директора, член комиссии

Пащенко Н.М. завхоз, член комиссии

Криворот И.Н. - повар, член комиссии

Понеделко С.Н. - повар, член комиссии

Пуль З.А.- председатель профкома, член комиссии.